

Objectifs de formation :

- Comprendre le contexte réglementaire
- S'approprier les notions liées au handicap
- Adopter les bonnes pratiques en situations de travail

Contenus de la formation :

1) La réglementation

- OETH de quoi parle-t-on ?
- Quels sont les moyens pour y répondre ? La notion de compensation
- Qu'est-ce que le statut de travailleur handicapé ?

2) La notion de handicap

- Qu'est-ce que le handicap ?
- Quels sont les représentations, perceptions ou stéréotypes liés au handicap ?
- Quelles sont les typologies de handicap ?

3) Handicap et relations de travail

- Quels sont les grands principes ? (égalité de traitement, approche non-discriminante...)
- Comment identifier les situations à risques et outils ressources ?
- Comment aborder la notion de handicap avec le collaborateur en entretien ? (demande RQTH, compensations...)

4) Communication et bonnes pratiques

- Quels sont les enjeux d'une communication adaptée ?
- Comment développer l'écoute active, la bienveillance sans mettre mal à l'aise ?
- Quelles sont les bonnes pratiques ? (postures, langage, attitudes...)

Publics : Managers et membres des services RH

Durée : 2 jours (soit 14 h)

Prérequis : Aucun

Objectifs pédagogiques visés

- Définir le handicap et appréhender ses répercussions au travail
- Adapter sa posture managériale face aux collaborateurs en situation de handicap
- Communiquer en entretien

Modalités pédagogiques

- Apports théoriques
- Synchrones/Présentiel
- Etude cas
- Mises en situation pratiques et analyse réflexive.
- Retour d'expériences.

Modalités d'évaluation :

- Évaluation formative en continue par les mises en situation.
- Évaluation sommative : quiz des connaissances
- Enquête de satisfaction à chaud.
- Questionnaire d'auto-évaluation à froid.

Matériels et supports :

- Jeu
- Support pédagogique de synthèse

Accessibilité :

